GUIDE TECHNIQUE EXPOSANTS

CONVENTION D'AFFAIRES INTERNATIONALE

DES MATERIAUX COMPOSITES

17 et 18 novembre 2021

LA CITE NANTES EVENTS CENTER

5, rue de Valmy - 44000 Nantes

CONTACTS ORGANISATION 2
PROGRAMME 2
LA CITE NANTES – LIVRAISON 3
RECEPTION 3
EXPEDITION 3
DECHARGEMENT 4
CHARGEMENT 4
EMBALLAGES VIDES 5
VOTRE STAND 5
MOBILIER COMPLEMENTAIRE 7
MATERIEL AUDIOVISUEL 7
ACCUEIL SUR PLACE 7
MESURES SANITAIRES 7
DEJEUNER - PAUSE CAFE - COCKTAIL 8
INTERNET - WIFI 8
COMMENT SE RENDRE A COMPOSITES MEETINGS 9
LES PARKINGS 10
TAXI 11
HOTELS 11
CONDITIONS PARTICULIERES 11
DISTRIBUTION ALCOOL 11
GARDIENNAGE 12
INTERDICTION DE FUMER 12
REGLES DE SECURITE 12
ASSURANCES 13
PRESTATIONS COMPLEMENTAIRES 14
EQUIPEMENT COMPLEMENTAIRE STAND 15
BRANCHEMENT ELECTRIQUE 16
BRANCHEMENT ELECTRIQUE 24/24 17
ACCES INTERNET 18
DECORATION FLORALE 19
CHARIOT/ELEVATEUR 20
HOTESSE D'ACCUEIL (Français) 21
HOTESSE D'ACCUEIL (Français-Anglais) 22
CATERING 23
NETTOYAGE VOTRE STAND 25
RIB Cité des Congrès 26
EVENEMENT RESPONSABLE (Tri) 27

advanced business events
35-37, rue des Abondances – 92513 Boulogne-Billancourt Cedex
Tel : +33(0)1 41 86 41 13
http://france.compositesmeetings.com

CONTACTS ORGANISATION

Pour toute question, merci de contacter :

Contacts France

Djamil LOUNES
Directeur du Projet
T. +33 (0)1 41 86 49 40
dlounes@advbe.com

Axel BONNET
T. +33 (0)1 41 86 41 96
abonet@advbe.com

Contact International

Suzana DUHANEANU
T. +33 (0)1 41 86 41 90
sduhaneanu@advbe.com

Responsable Logistique

Nadia SHEPOVALOVA
T. +33 (0)1 41 86 41 13
nshepovalova@advbe.com

Responsable Marketing

Claire-Marie DIDIOT
T. +33 (0)1 41 86 41 45
cmdidiot@advbe.com

advanced business events
35-37, rue des Abondances
92513 Boulogne-Billancourt
Tél : 01 41 86 49 40
Site Internet : http://france.compositesmeetings.com
www.advbe.com
E-mail : composites@advbe.com

PROGRAMME

Les horaires sont donnés à titre indicatif, le programme définitif sera communiqué sur votre planning de rendez-vous.

Mardi 16 novembre

17h00 – 19h30 : Accueil des exposants

Mercredi 17 novembre

08h00 – 09h00 : Accueil des participants
09h00 – 12h30 : Rendez-vous et/ou conférences
12h30 – 14h00 : Déjeuner avec l'ensemble des participants
14h00 – 18h30 : Rendez-vous et/ou conférences
19h00 : Cocktail

Jeudi 18 novembre

08h30 – 09h00 : Accueil des participants
09h00 – 12h30 : Rendez-vous et/ou conférences
12h30 – 14h00 : Déjeuner avec l'ensemble des participants
14h00 – 16h30 : Rendez-vous et/ou conférences
17h00 : Fin de la convention *(démontage des stands entre 17:00 et 19:00)*

LA CITE NANTES - LIVRAISON

RECEPTION

Les livraisons concernant l'évènement ne seront acceptées qu'à partir du lundi 15 novembre 2021.

Afin de pouvoir identifier toutes les livraisons, merci de noter sur chaque colis le nom et le jour de votre manifestation, ainsi que le N° correspondant à l'identification de votre manifestation sur notre système informatique.

Le livreur devra décliner son identité ou être muni d'un bon de livraison – ainsi que le nom du stand pour lequel le matériel est livré.
Seul le magasinier ou toute personne habilitée par La Cité Nantes Events Center pourra réceptionner les colis. Le service magasin est joignable sur site via l'interphone accès livraison côté magasin.

Afin de garantir la bonne réception de vos colis, nous vous demandons vivement d'observer les consignes suivantes :

Toute livraison de matériel pour votre stand est à faire à l'adresse suivante, **en indiquant le nom de votre société et le nom de l'événement « COMPOSITES MEETINGS 2021 » :**

La Cité Nantes Events Center
Quai Favre – Accès Livraison
44041 Nantes cedex 1
Tel : +33 (0)2 51 88 20 00

Horaires de livraison à respecter : du lundi au vendredi de **8h30 - 12h30 / 14h00-17h30**

Informations à indiquer sur les colis :

-
COMPOSITES MEETINGS
ID 28924
17 & 18 novembre 2021
Nom de la société et numéro du stand*
« Matériel de stand »

*** Nom et numéro du stand : OBLIGATOIRE**

Les exposants doivent s'assurer que leur transporteur sera muni du matériel nécessaire au déchargement de son camion ainsi qu'à l'acheminement des colis sur le stand si la livraison s'effectue le 16/11.

La Cité Nantes Events Center ne disposant pas de quai de déchargement, prévoir dans la mesure du possible la livraison avec un camion muni d'un haillon.

Toute prestation de déchargement ou chargement devra se fera sur commande et avant la manifestation (cf. bon de commande page 20)

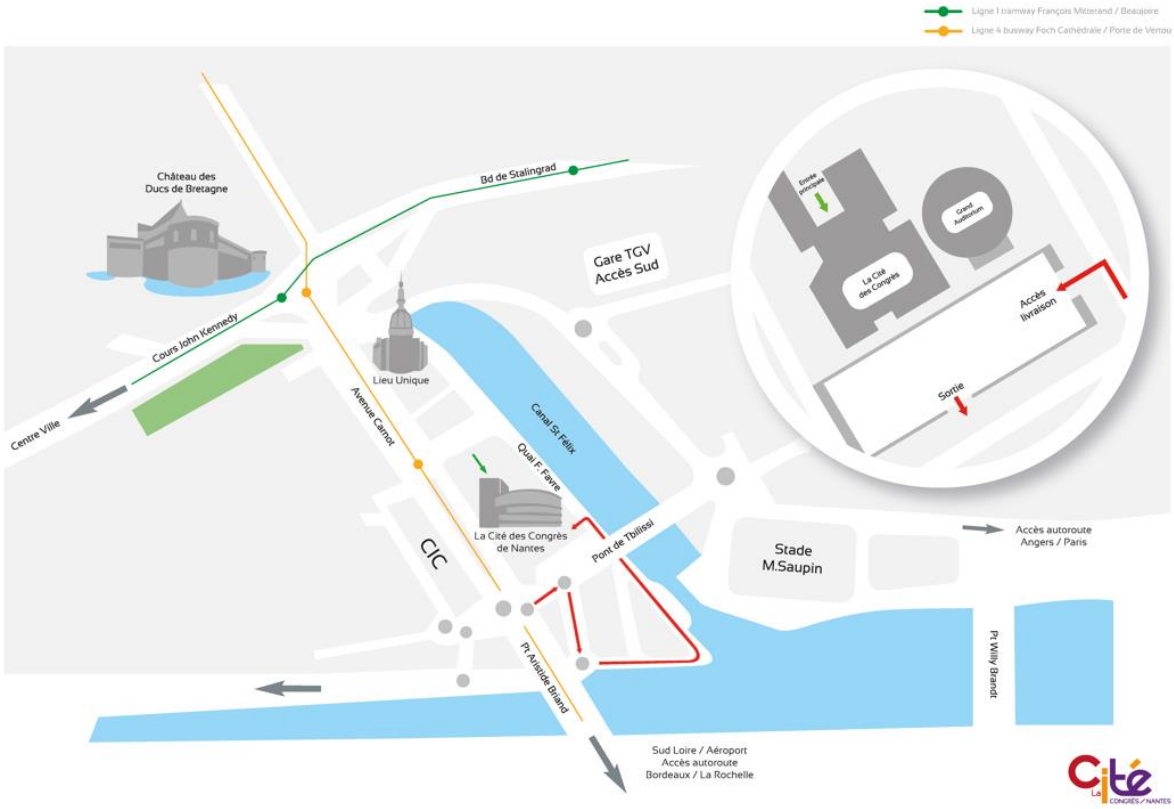
EXPEDITION

L'expédition des colis après un événement est sous votre responsabilité.
La Cité Nantes Events Center ne prend pas en charge l'expédition des colis, elle gère seulement le transit.
Le conditionnement et l'étiquetage des colis devront être effectués par vos soins en respectant les informations nécessaires à la réexpédition (dont bordereau transporteur)

DATES IMPERATIVES DE REPRISE DU MATERIEL :

- **18 novembre 2021 (fin de convention, 17h-18h)**
- **19 novembre 2021 : 08h30 – 12h30 / 14h00 – 17h30**

Plan de La Cité des Congrès de Nantes
Accès Livraisons



DECHARGEMENT

Le jour de votre installation, il vous sera possible d'accéder à l'accès livraisons du bâtiment (voir plan page 4) afin de décharger votre véhicule, mais **uniquement durant ces horaires (17h00 – 19h30) et pendant 1 heure à partir de votre horaire d'arrivée**. Après ce créneau et à la fin de votre déchargement, l'accès à cet espace avec votre véhicule vous sera refusé jusqu'à l'heure du démontage.

Une contre marque, qui sera à apposer de manière visible dans votre véhicule, vous sera remise à l'entrée du parking par un agent de surveillance.

Le jour de votre installation, il vous sera possible d'accéder à l'accès livraisons du bâtiment (voir plan page 4) afin de décharger votre véhicule, mais **uniquement durant ces horaires (17h00 – 19h30) et pendant 1 heure à partir de votre horaire d'arrivée**. Après ce créneau et à la fin de votre déchargement, l'accès à cet espace avec votre véhicule vous sera refusé jusqu'à l'heure du démontage.

Une contre marque, qui sera à apposer de manière visible dans votre véhicule, vous sera remise à l'entrée du parking par un agent de surveillance.

CHARGEMENT

Le jour du démontage, **le jeudi 18 novembre à partir de 17h00,** l'accès livraison vous sera à nouveau accessible mais pas avant, sauf consigne particulière donnée par l'organisateur.

Aucun véhicule n'aura accès à l'aire de livraison pour un stationnement permanent durant la manifestation du mercredi 17 jusqu'au jeudi 18 novembre 2021 à 17h00. AUCUNE DEROGATION NE SERA ACCORDEE.

EMBALLAGES VIDES

Il n'existe pas à la Cité Nantes Events Center de local réservé au stockage des emballages.
Les emballages vides devront être évacués sans délai et entreposés par les exposants.

Il est interdit d'encombrer les stands avec les emballages pouvant constituer un aliment pour le feu en cas d'incendie.
A cet effet, **une benne est à votre disposition** à l'arrière du bâtiment ou des rolls de tri pendant le montage et le démontage.

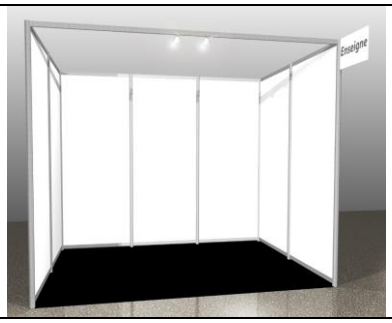
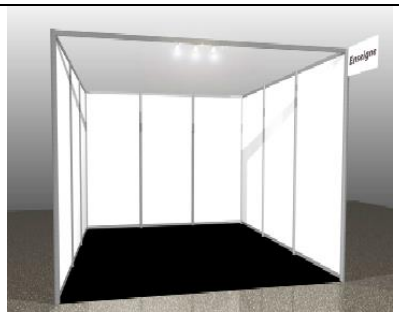
Charge maximale au m²

Grande Halle et R0 : 1000 kg / m²
Mezzanine : 500 kg / m²

Utilisation du monte-charge

MONTE-CHARGE pour accès Mezzanine
Hauteur : 2,20 m sous la porte (2,55 m à l'intérieur)
Largeur : 1m60 m
Profondeur : 4m30 m
Poids : 3,5 tonnes (charge à répartir sur toute la surface)

VOTRE STAND

Formule STANDARD / 6m²	Formule « PLUS » / 9m²
	
Equipé de : - Panneaux rigides - Eclairage - 1 table - 4 chaises - Moquette & Enseigne **Droit d'entrée pour 1 personne** ◆ Une fiche de présentation dans le catalogue Composites Meetings 2021 ◆ 1 planning de rendez-vous pré-programmés avec des donneurs d'ordres, qui vous auront sélectionnés, ou avec d'autres spécialistes ◆ Les déjeuners des 17 et 18 novembre 2021 et le cocktail du 17 novembre au soir ◆ Un accès aux pauses café ◆ L'assistance de l'équipe Composites Meetings pendant toute la convention ◆ L'accès aux conférences	Equipé de : - Panneaux rigides - Eclairage - 2 tables - 8 chaises - Moquette & Enseigne **Droit d'entrée pour 2 personnes** ◆ Une fiche de présentation dans le catalogue Composites Meetings 2021 ◆ 1 planning de rendez-vous pré-programmés avec des donneurs d'ordres, qui vous auront sélectionnés, ou avec d'autres spécialistes ◆ Les déjeuners des 17 et 18 novembre 2021 et le cocktail du 17 novembre au soir ◆ Un accès aux pauses café ◆ L'assistance de l'équipe Composites Meetings pendant toute la convention ◆ L'accès aux conférences

Pour personnaliser votre stand, vous pouvez accrocher des posters ou des tableaux. Pensez à prendre des chaînettes, des accroches et des pinces, pour les accrocher aux rails, et un rouleau de scotch si l'élément est léger **(il est interdit de percer les parois)**.

Sur chaque stand vous trouverez une prise électrique. Si vous avez plusieurs ordinateurs à faire fonctionner, pensez à apporter une multiprise et une rallonge.

AMENAGEMENT DU STAND

L'accès au stand se fera le **16 novembre 2021** à partir de **17h00 et jusqu'à 19h30** maximum.

LIBERATION DU STAND

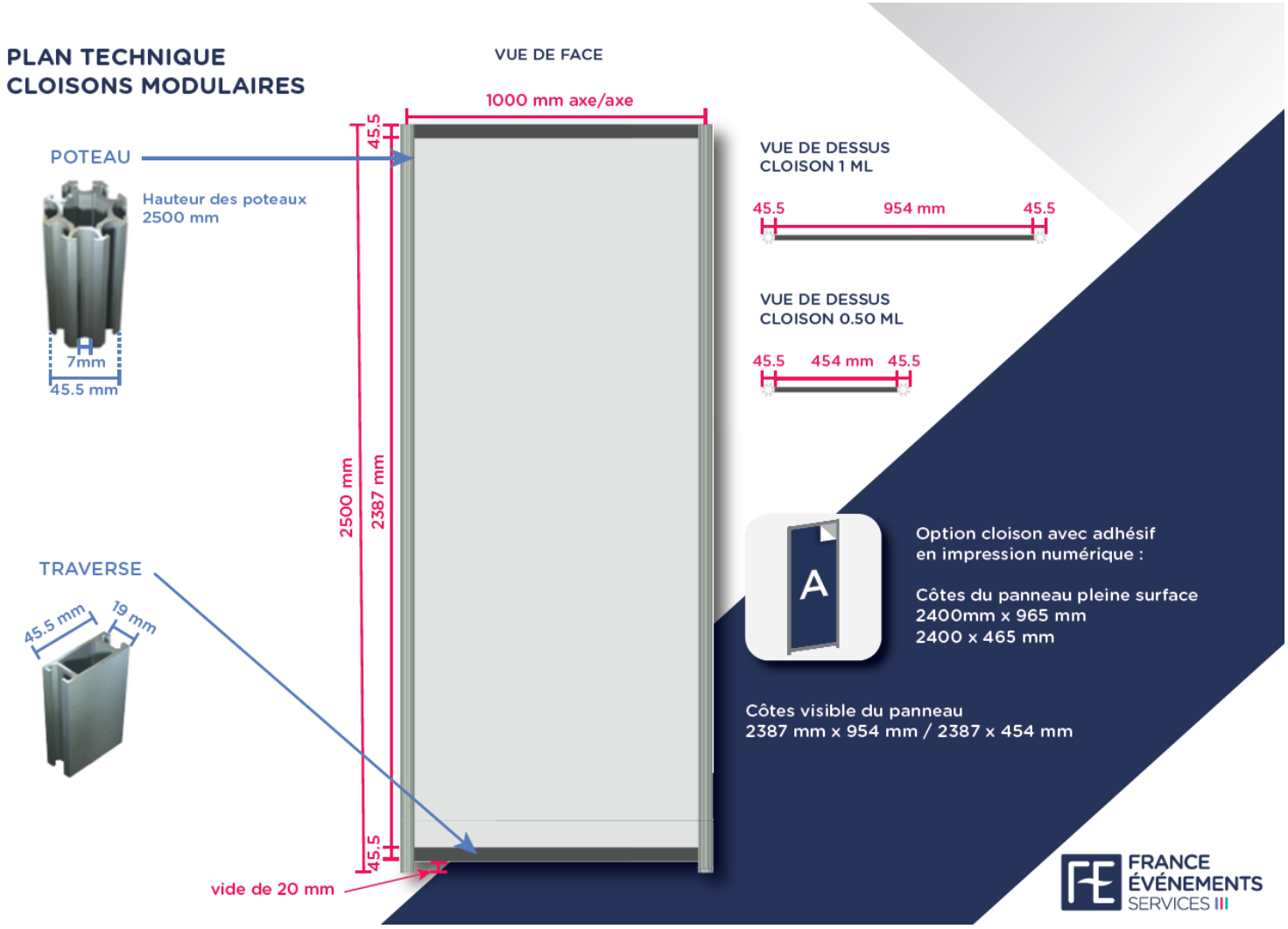
Le démontage général aura lieu **le 18 novembre 2021 à partir de 17h00 à 19h00**

Le montage général a lieu le même jour. Les stands seront montés et équipés.
L'espace sera ouvert **le 17 novembre dès 8h00.**

Pour toute **question d'aménagement de stand / impression**, veuillez-vous adresser à :

Catherine VAN EENOO
Chargée de Production commerciale
Sales production officer
Tel : +33 (0)2 51 88 20 37
catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr
La Cité des Congrès de Nantes
www.lacite-nantes.fr

Côte visible du panneau = surface imprimable



MOBILIER COMPLEMENTAIRE

Pour toute demande du mobilier complémentaire, merci d'adresser directement le bon de commande ci-après à

LIGN'EXPO
36, chemin de Ginestous – 31200 Toulouse
Tél. 05 62 75 99 34 – 06 10 20 03 60

Contact : Mme Katel GALY

Email : commercial@lignexpo.com

DATE LIMITE = 2 NOVEMBRE 2021

CATALOGUE EN LIGNE

MATERIEL AUDIOVISUEL

Si vous souhaitez louer des écrans plasma :
- 42 pouces 107cm avec pied hauteur 1,6m et lecteur DVD
- 32 pouces 82cm à poser sur une table

Veuillez vous adresser à notre prestataire (la location d'écrans plasma reste à votre charge) :

NAPAKEO IT Support & Services

8, rue du Château d'Eau - 31700 BLAGNAC
Tél. : +33 (0)5 47 74 85 17 - Fax : +33 (0)5 47 74 85 18
E-mail: info@napakeo.com

ACCUEIL SUR PLACE

Dans ce contexte particulier face à l'épidémie du Covid-19, La Cité des Congrès de Nantes met en place un protocole sanitaire ayant pour objectif de :
- ✓ Se protéger soi-même
- ✓ Protéger les autres
- ✓ Sécuriser le site

MESURES SANITAIRES

A votre arrivée sur place, nous scannerons votre badge ainsi que **votre pass sanitaire**.
Le pass sanitaire est **obligatoire** pour accéder à l'évènement.

Si vous voyagez à Nantes et que vous devez effectuer un test PCR Covid-19 avant votre vol, vous trouverez ci-dessous une liste des centres de test PCR Covid-19 à Nantes :

Pharmacie Beaulieu Centre Cial Beaulieu 44200 NANTES 02 40 47 48 47	**Pharmacie des Congrès** 7 R Fouré 44000 NANTES 02 40 47 66 32
Pharmacie des Ponts 7 Ter Bd Martyrs Nantais Resistance 44200 NANTES 02 40 47 80 48	**Pharmacie de la Madeleine** 17 Chauss Madeleine 44000 NANTES 02 40 47 99 08
Pharmacie Neptune Feydeau 1 All Duguay Trouin 44000 NANTES 02 40 47 40 00	

DEJEUNERS – PAUSES CAFE - COCKTAIL

Déjeuners :
Un déjeuner d'affaires, assis, autour de tables rondes vous sera servi les **17 et 18 novembre 2021**. Ce déjeuner est un excellent moyen d'effectuer des rencontres informelles.

Pause-Café :
Un espace "collation" (boissons chaudes et froides) sera mis à votre disposition **17 et 18 novembre 2021** de 08.00 à 11.00 et de 14.00 à 16.00.

Cocktail :
Un cocktail, ouvert à tous les participants, sera organisé le **17 novembre à 19.00 à La Cité Nantes Events Center.**

Vous avez la possibilité d'organiser des petits déjeuners / pauses café / cocktails sur votre stand.
Les pauses sont l'exclusivité du service Bar de la CITE DES CONGRES DE NANTES.
Pour cela, merci de vous référer au bon de commande Catering N°8.

INTERNET - WIFI

Vous aurez accès à un réseau WIFI de 16 MEGA.
C'est un réseau non garanti et partagé par tous les exposants et participants durant les 2 jours d'exploitation.

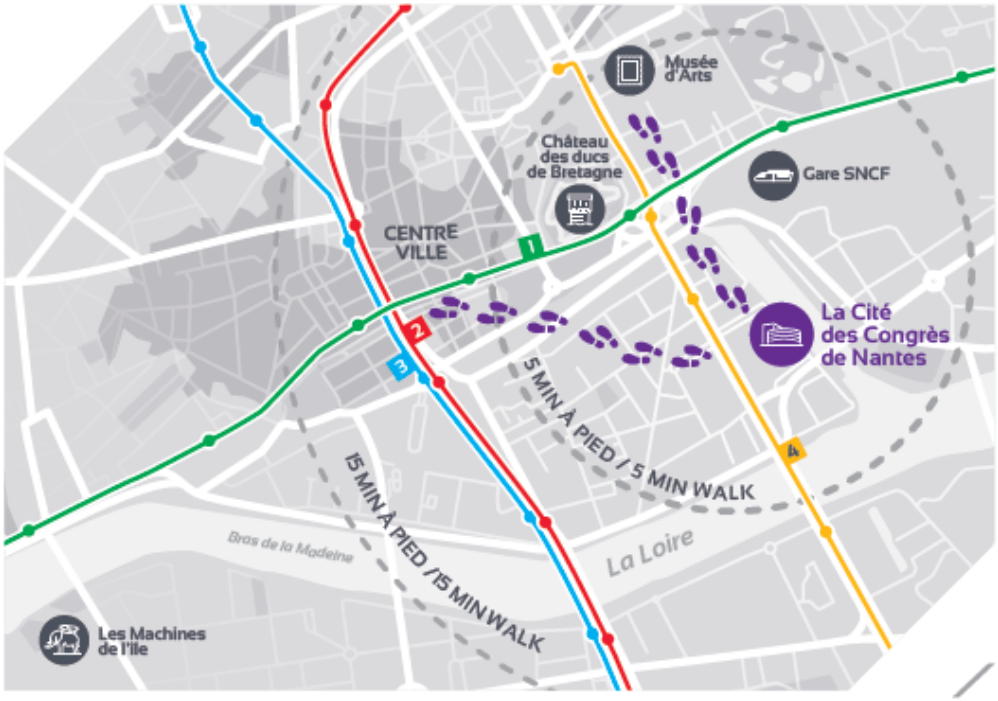
Nom du réseau : Cite Guest
Mot de passe : Composites2021

Si vous souhaitez un réseau garanti avec un accès personnel (via code personnel) ou une connexion filaire, merci d'utiliser le bon de commande N°3 joint à ce dossier.

COMMENT SE RENDRE A COMPOSITES MEETINGS

PLAN D'ACCES EN TRANSPORT EN COMMUN

LA CITÉ EN CŒUR DE VILLE



PARKING SUR PLACE

Situé dans les niveaux inférieurs de La Cité, le parking «Jules Verne», lumineux et sécurisé, dispose de 420 places auxquelles s'ajoutent plus de 2000 places disponibles dans les parkings environnants.

De plus, les exposants bénéficient d'une zone de stationnement temporaire avec accès direct aux espaces d'exposition de La Cité des Congrès.

EN TRANSPORTS DOUX

La Cité des Congrès de Nantes est facilement accessible grâce à la diversité et à la richesse des modes de transports de doux qu'offre la ville de Nantes.

Pour votre bien-être et celui de l'environnement, nous vous encourageons à privilégier ces modes de transport qui vous permettront de circuler simplement et librement sur l'ensemble de l'agglomération.

- Tramway : ligne 1 arrêt «Duchesse Anne Château des Ducs de Bretagne» à une station de la gare TGV
- Busway : ligne 4 arrêt au pied de La Cité des Congrès de Nantes
- Navette aéroport directe (toutes les 20 minutes)
- Station vélos "Bicloo"
- Station voitures en libre-service «Marguerite»
- Station taxis

LA CITÉ DES CONGRÈS DE NANTES - ACCÈS

VOITURE

La métropole est desservie par un réseau routier permettant de relier :

- **à l'Est :** Paris par l'autoroute A11
- **au Sud :** Bordeaux et Toulouse par l'autoroute A83/A10
- **à l'Ouest :** Brest par la N165 / E60
- **au Nord :** Rennes par la N137

TRANSPORTS EN COMMUN

Tramway : ligne 1 arrêt « Duchesse Anne Château des Ducs de Bretagne » à une station de la gare TGV

Busway : ligne 4 arrêt au pied de La Cité des Congrès de Nantes
Navette aéroport directe (toutes les 20 minutes)

Station vélos "Bicloo"

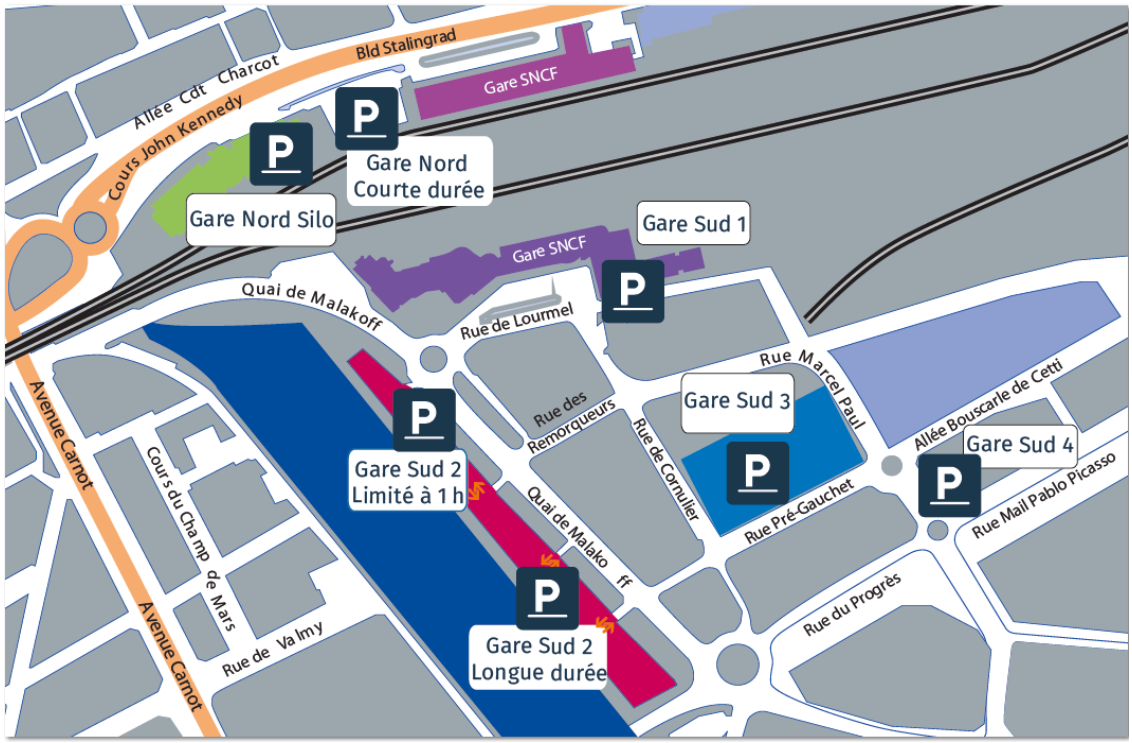
Station voitures en libre-service « Marguerite »
Station taxis

PARKINGS

Pendant la manifestation, vous pouver utiliser les parkings suivants :

ATTENTION
LES FRAIS DE PARKING SONT A VOTRE CHARGE

PARKING	PLACES	DISTANCE	HAUTEUR MAX
Novotel Cité des Congrès	433	0 m	1,80 m
Quai Malakoff	311	750 m	/
Gare Sud	315	900 m	1,90 m



advanced business events
35-37, rue des Abondances – 92513 Boulogne-Billancourt Cedex
Tel: +33(0)1 41 86 41 13
http://france.compositesmeetings.com

Navette aéroport / centre-ville
Arrêt « Lieu Unique », départ toutes les 30 minutes.
Plus d'infos : www.tan.fr

Le trajet entre l'aéroport Nantes Atlantique et le centre-ville prend en moyenne 20 min.

AVANTAGE AIR FRANCE :

Evénement : COMPOSITES MEETINGS 2021
Code Identifiant : **37122AF**
Valable au transport du : **10/11/2021** au **25/11/2021**

Lieu de l'événement : **Nantes France**

Connectez-vous sur le site internet de l'événement ou directement via
http://globalmeetings.airfranceklm.com/Search/promoDefault.aspx?vendor=AFR&promocode=37122AF

TAXI

A Plus Taxi Nantes **:** **☎ + 33 (0)2 53 35 38 58**	Taxi Nantes : **☎ + 33 (0)2 40 69 22 22**

HOTELS

Consultez la liste des hôtels proches de la Cité Nantes Events Center ICI

CONDITIONS PARTICULIERES

DISTRIBUTION ALCOOL SUR LES STANDS

En ce qui concerne l'abus d'alcool, la Cité des Congrès de Nantes et l'organisateur de la manifestation demandent à chaque exposant de tout mettre en œuvre pour limiter la consommation excessive d'alcool sur les stands conformément à la réglementation en vigueur.

L'exposant se doit d'assurer les contrôles nécessaires afin de respecter et faire respecter la législation, faute de quoi sa responsabilité sera seule engagée. Nous vous proposons le mode opératoire suivant :

- Diffuser un message de sensibilisation pour les personnes venant en voiture
- Inciter les invités à mettre en place un principe de co-voiturage avec un capitaine de soirée
- Mettre à disposition un listing de taxis et organiser la réservation de taxis
- Mettre à disposition des éthylotests sur votre stand

Nous vous rappelons qu'en tant qu'exposant, vous êtes responsable de la consommation d'alcool des participants sur votre stand.

GARDIENNAGE

Le site de la Cité Nantes Events Center est sous surveillance vidéo 24h/24h. Nous recommandons toutefois aux exposants de ne jamais laisser le stand sans surveillance, pendant le montage, l'exploitation et le démontage des installations.

Cette surveillance ne constitue pas un gardiennage individuel de votre stand et la Cité Nantes Events Center décline toute responsabilité quant aux vols, pertes et dommages qui pourraient être occasionnés.
C'est pourquoi nous recommandons à chaque exposant de respecter scrupuleusement les horaires d'ouverture, de protéger son matériel et de l'assurer pour la totalité de sa valeur.

Un service de gardiennage de nuit peut être assuré pour toute la durée de l'exposition, à la demande de l'exposant auprès du service exposition de la Cité Nantes Events Center.

INTERDICTION DE FUMER A LA CITE NANTES EVENTS CENTER

Cf. au Décret 2006-1386 du 15 novembre 2006 - Circulaire des 24,27 et 29/11/2006.
Depuis le 1er février 2007, il est interdit de fumer dans les lieux affectés à un usage collectif, fermés et couverts qui accueillent du public ou qui constituent des lieux de travail.
Les fumeurs qui ne respecteront pas cette interdiction sont passibles d'une amende forfaitaire de 68 euros.
Des actions de contrôle pourront être effectuées de façon inopinée par les inspecteurs et contrôleurs du travail.
Le parvis nord extérieur, à l'entrée de l'exposition en Grande Halle est un endroit fumeur.

RÈGLES DE SÉCURITÉ

Il est important pour chaque exposant de prendre connaissance des règles de sécurité qui figurent à la fin de ce dossier, en particulier tout ce qui concerne l'aménagement du stand, les installations électriques, les produits et machines interdites dans l'enceinte d'une salle d'exposition et ceux qui demandent une autorisation particulière, etc.

D'une manière générale, les aménagements particuliers ne doivent pas porter atteinte à la sécurité de l'établissement et aux moyens de sécurité qu'il comporte :

- Il est interdit de modifier la couleur des portes. Pour éviter tout risque de confusion, l'emploi d'enseignes en lettres blanches sur fond vert est rigoureusement interdit. Ces couleurs sont exclusivement réservées à l'indication des sorties.
- L'usage des portes des halls doit être maintenu libre d'accès à la disposition du public pendant toute la durée de la manifestation
- Aucun aménagement (cloisonnement, vélum, etc.) ne peut porter atteinte à la visibilité du balisage des sorties ni à la signalisation des moyens de secours
- Les périmètres de sécurité et voies d'accès prioritaires sont inconstructibles et non aménageables.
- Pendant la présence du public, ces zones doivent rester libres de tout aménagement, dépôt, exposition, immobilisation de tous matériaux, matériels, véhicules, quels qu'ils soient ; faute de quoi, il sera immédiatement procédé, au frais de l'exposant, à leur enlèvement
- Les accès aux façades, points d'eau et poteaux d'incendie doivent être constamment dégagés ce qui exclut totalement durant les périodes d'ouverture au public, tout stationnement de véhicules aux abords des façades des halls recevant le public

ASSURANCES

Responsabilité civile

La Cité Nantes Events Center répond de sa responsabilité :

- en sa qualité d'exploitant des immeubles et des installations fixes ou provisoires servant à l'exposant
- pour l'exploitation des activités qu'elle gère directement.

L'exposant répond de sa responsabilité civile pour tous dommages causés à autrui soit par lui-même, soit par son personnel, soit par ses installations ou celles qui lui ont été confiées, louées ou prêtées.

L'exposant ou son représentant devra être en mesure de fournir une attestation d'assurances.

Dommages aux biens

RAPPEL : Cette couverture concerne uniquement les produits liés à l'exposition et non le matériel d'exploitation, ex. : matériel informatique, portable, etc (voir bon de commande Assurances complémentaires page 32/33)

La Cité Nantes Events Center décline toute responsabilité vis-à-vis des dommages causés aux biens appartenant à l'exposant ou à ceux qui lui sont confiés lorsque ces dommages sont le fait de tiers (autres exposants, entreprises intervenant pour leur compte, visiteurs, etc).
L'exposant devra souscrire une assurance couvrant les dommages subis par ses biens auprès de l'assureur de la Cité Nantes Events Center, qui propose une formule spécialement étudiée, pour la durée de l'exposition (montage, démontage compris).

De tous dommages, pertes, frais ou couts de quelque nature que ce soit, causés directement ou indirectement par une réaction nucléaire, un rayonnement nucléaire ou une contamination nucléaire, indépendamment de toute autre cause pouvant contribuer au dommage ou l'occasionner et ce quelque soit l'ordre de survenance des causes.

Durée de la garantie : Il est convenu que l'assurance produit ses effets pendant le séjour des biens assurés sur leur lieu d'exposition, plus 3 jours avant l'ouverture et 3 jours après la fermeture.
Toutefois le risque de vol ne sera acquis que pendant une période de 48 heures avant l'ouverture de 24 heures après la fermeture de la manifestation.

En cas de vol, une plainte doit être obligatoirement déposée auprès des autorités compétentes. La déclaration de sinistre doit être expédiée à la Cité Nantes Events Center dans un délai de 48 h après la survenance, par lettre recommandée.

La garantie vol sans effraction est garantie sous réserve des conditions particulières :

- Placement des petits objets sous vitrines fermées,
- Fixation des ordinateurs portables ainsi que le matériel informatique et écrans plasmas par des systèmes de sécurité adaptés à ce type de matériels (filins, cadenas, boulonnage…) ;

La franchise du premier risque 150 € demeure applicable par sinistre y compris en cas d'assurance facultative complémentaire

Renonciation à recours :

La Cité Nantes Events Center, ainsi que ses assureurs renoncent à tous recours contre les exposants et leurs assureurs en cas d'incendie ou d'explosion survenant dans les lieux d'exposition.
Par le seul fait de sa participation, tout exposant ainsi que ses assureurs déclarent renoncer à tous recours qu'ils seraient en droit d'exercer contre la Cité Nantes Events Center et ses assureurs, pour tous dommages directs ou indirects que ces derniers pourraient occasionner à ses biens ainsi qu'à ses préposés.

PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES

A retourner impérativement avant le jeudi 28 octobre 2021

accompagné de la preuve du règlement*

CONDITIONS DE RÉGLEMENT DES PRESTATIONS COMPLÉMENTAIRES

*** Chaque bon de commande ci-après doit être accompagné de son règlement**

⚠ L'accès au stand ne pourra être autorisé que dans la mesure où tous les paiements dus au titre de la location ou l'aménagement du stand auront été réglés au préalable.

⚠ Les responsables commerciaux des sociétés exposantes sont priés de vérifier ce point auprès de leurs services financiers.

⚠ Si le jour de l'installation des factures restaient non soldées, le règlement sera demandé sur place au responsable commercial présent avant de lui laisser l'accès au stand.

1.1. BON DE COMMANDE N°1 - ÉQUIPEMENT COMPLÉMENTAIRE DE STAND

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

Ces aménagements complémentaires ne sont possibles qu'à partir d'une structure de stand montée par La Cité Nantes Events Center.

DÉSIGNATION	Unité	Qté	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT
RÉSERVE					
Cloison en mélaminé (largeur 1m)	L'unité		**42.45 €**	**63.68 €**	
Porte mélaminé fermant à clé	L'unité		**130.53 €**	**195.80 €**	
ÉCLAIRAGE					
Rail de 3 spots en façade	L'unité		**66.86 €**	**100.29 €**	
SIGNALÉTIQUE					
Enseigne « ÉPI » (si 18 m² ou plus)	L'unité		**48.82 €**	**73.23 €**	
AUTRES					
Étagère droite fixée sur cloison	L'unité		**26.00 €**	**38.25 €**	
Moquette – couleur :	m²		**9.01 €**	**13.52 €**	
				TOTAL HT	
				TVA 20 %	
				TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.2. BON DE COMMANDE N°2 – BRANCHEMENT ÉLECTRIQUE

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

Merci de bien vouloir prévoir vos rallonges et multiprises électriques.
Une coupure de ces boîtiers est prévue la nuit entre minuit et 5h.

DÉSIGNATION	Qté	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT
Tableau mono 3 KW		191.00 €	286.50 €	
Tableau mono 4 KW		302.00 €	453.00 €	
Tableau mono 6 KW		400.00 €	600.00 €	
Tableau mono 8 KW		500.00 €	750.00 €	
Tableau TRI 10 KW		598.00 €	897.00 €	
Tableau TRI 12 KW		699.00 €	1 048.50 €	
Tableau TRI 15 KW		799.00 €	1 198.50 €	
Tableau TRI 20 KW		1 202.00 €	1 803.00 €	
			TOTAL HT	
			TVA 20 %	
			TOTAL TTC	

Aide pour évaluation des besoins en puissance électrique :

Spots des stands	*80 W (l'unité)*
Ecran LCD	*150 W*
Réfrigérateur	*200 W (petit modèle)*
Vitrine	*Cf. puissance lampes*
Ordinateur	*400 W*
Machine à café de location	*1 100 W*

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès
Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée.
Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

BON DE COMMANDE N°2 – BRANCHEMENT ÉLECTRIQUE 24/24

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

Merci de bien vouloir prévoir vos rallonges et multiprises électriques.

DÉSIGNATION	Qté	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT
Tableau mono 1 à 3 KW 24/24		364.00 €	546.00 €	
Tableau mono 4 KW 24/24		424.00 €	636.00 €	
Tableau mono 6 KW 24/24		560.00 €	840.00 €	
Tableau mono 8 KW 24/24		702.00 €	1 053.00 €	
Tableau TRI 10 KW 24/24		840.00 €	1 260.00 €	
Tableau TRI 12 KW 24/24		980.00 €	1 470.00 €	
Tableau TRI 15 KW 24/24		1 120.00 €	1 680.00 €	
Tableau TRI 20 KW 24/24		1 685.00 €	2 527.50 €	
			TOTAL HT	
			TVA 20 %	
			TOTAL TTC	

Aide pour évaluation des besoins en puissance électrique :

Spots des stands	*80 W (l'unité)*
Ecran LCD	*150 W*
Réfrigérateur	*200 W (petit modèle)*
Vitrine	*Cf. puissance lampes*
Ordinateur	*400 W*
Machine à café de location	*1 100 W*

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.3. BON DE COMMANDE N°3 – ACCES INTERNET

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

DÉSIGNATION	Qté	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT
CONNEXIONS INTERNET – Débit garanti				
Wifi – 2 MEGA		**96.84 €**	**145.26 €**	
Wifi – 4 MEGA		**281.21 €**	**421.82 €**	
Wifi – 8 MEGA		**1 005.49 €**	**1 508.24 €**	
CONNEXIONS INTERNET – Débit garanti				
Connexion Filaire – 1 poste - 2 MEGA		**281.21 €**	**421.82 €**	
Connexions Filaires – 1 à 5 postes (switch inclus) – 2 MEGA		**429.79 €**	**644.69 €**	
Connexion Filaire – 1 poste – 4 MEGA		**562.44€**	**843.66 €**	
			TOTAL HT	
			TVA 20 %	
			TOTAL TTC	

Afin de pouvoir procéder à l'installation de l'accès Internet Filaire sur votre espace, **merci de bien vouloir nous adresser votre plan d'implantation informatique** joint au présent bon de commande.
Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.4. BON DE COMMANDE N°4 – DÉCORATION FLORALE

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....Ville :.....

Téléphone : .....Email : .....

Responsable du stand :.....

Surface stand : .....N° Stand :.....

Adresse de facturation si différente : .....

.....

Référence	DÉSIGNATION – cf. catalogue	Taille	Qté	P.U. HT €	MONTANT HT
Plantes Isolées– « Collection classic » page 2					
7 130 101	Ficus Benjamina + Cache pot standard PVC Noir	180 cm		**38.00 €**	
7 130 104	Kentia Touffe + Cache pot standard PVC Noir	180 cm		**38.00 €**	
7 130 106	Bambous Touffe + Cache pot standard PVC Noir	180 cm		**38.00 €**	
7 130 113	Arbre tige Boule + Cache pot standard PVC Noir	150 cm		**38.00 €**	
Plantes Isolées– « Collection design » pages 3 et 4					
7 141 100	Bac Kabin 51x51 ht 100cm + 1 Zamioculcas	150 à 160 cm		**47.00 €**	
7 141 101	Bac Kabin 51x51 ht 100cm + orchidées + branchage	150 à 160 cm		**58.00 €**	
7 141 102	Bac Kabin 51x51 ht 100cm + 1 buis boule diam 50cm	150 à 160 cm		**47.00 €**	
7 143 100	Bac Kabin 51x51 ht 100cm + 1 Kentia	240 à 260 cm		**59.00 €**	
7 143 101	Bac Kabin 51x51 ht 100cm + 1 Phoenix robelinii	200 à 220 cm		**78.00 €**	
Bacs composés– page 5					
7 132 100	Bac rond ⦸ 43- ht 39cm + 3 plantes vertes + 1 fleurie	150 cm		**68.00 €**	
7 132 108	Jardinière 80x20 cm- ht 20cm 4 plantes vertes	40 à 60 cm		**41.00 €**	
7 132 109	Jardinière 90x20 cm- ht 20cm 3 plantes vertes + 2 fleuries	40 à 60 cm		**52.00 €**	
7 132 110	Location Bac pupitre + 3 plantes vertes + 2 fleuries de saison	90 cm		**78.00 €**	
7 132 111	Jardinière 80x20 cm- noire + composition avec orchidées.	90 cm		**52.00 €**	
Collection « Fleuriste »					
7 160 103	Petit Bouquet rond	⦸ 20 cm		**30.00 €**	
7 160 200	Centre de table – Petit Modèle	20 cm		**32.00 €**	
7 160 104	Petit bouquet haut 30/40cm	40 cm		**36.00 €**	
7 160 100	Grand Bouquet rond	⦸ 30/40 cm		**39.00 €**	
7 160 101	Grand bouquet ou composition haute	60 cm		**56.00 €**	
7 160 102	Orchidée en verrerie	50 cm		**36.00 €**	
				TOTAL HT	
				TVA 20 %	
				TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.5. BON DE COMMANDE N°5 – CHARIOT / ELEVATEUR

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

Vacation minimum de 3h00

DÉSIGNATION	Nb heures*	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT
MANUTENTION & CARISTE pendant MONTAGE **Date :** **Horaire :**				
Manutention (coût horaire) *Vacation minimum de 3h00		**35.02 €**	**52.53 €**	
Elévateur (avec conducteur) * *(Coût forfaitaire de la prestation)*		**274.60**	**411.90 €**	
MANUTENTION pendant EXPLOITATION **Date :** **Horaire :**				
Manutention (coût horaire) *Vacation minimum de 3h00		**35.02 €**	**52.53 €**	
MANUTENTION & CARISTE pendant DÉMONTAGE **Date :** **Horaire :**				
Manutention (coût horaire) *Vacation minimum de 3h00		**35.02 €**	**52.53 €**	
Elévateur (avec conducteur) * *(Coût forfaitaire de la prestation)*		**274.60**	**411.90 €**	

**** Merci de nous contacter pour toute charge supérieure à 1500 kg***

TOTAL HT	
TVA 20 %	
TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.6. BON DE COMMANDE N°6 – HÔTE(SSE) D'ACCUEIL (Français)

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

Vacation minimum de 3h00

DÉSIGNATION	Qté	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT
	Coût horaire	32.05 € / heure	48.07 € / heure	
17 novembre 2021 – *Préciser les heures de présences ci-dessous*				
De ..... à		32.05 €	48.07 €	
18 novembre 2021 – *Préciser les heures de présences ci-dessous*				
De ..... à		32.05 €	48.07 €	
			TOTAL HT	
			TVA 20 %	
			TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.7. BON DE COMMANDE N°7 – HÔTE(SSE) D'ACCUEIL BILINGUE (Français-Anglais)

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

Vacation minimum de 3h00

DÉSIGNATION	Qté	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT
	Coût horaire	39.26 € / heure	58.89 € / heure	
17 novembre 2021 – *Préciser les heures de présences ci-dessous*				
De ..... à		39.26 €	58.89 €	
18 novembre 2021 – *Préciser les heures de présences ci-dessous*				
De ..... à		39.26 €	58.89 €	
			TOTAL HT	
			TVA 20 %	
			TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des Congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.8. BON DE COMMANDE N°8 – CATERING (1/2)

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....N° Stand : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....Ville :.....

Adresse de facturation si différente : .....

Tous les produits sont livrés sur stand.

Merci de préciser le détail de votre commande en indiquant les dates et horaires de livraison souhaités.

DÉSIGNATION	Qté Totale	17/11/21 Heure	18/11/21 Heure	P.U. HT € Avant le 28/10	P.U. HT € Après le 28/10	MONTANT HT
PAUSES SANS SERVICE avec vaisselle jetable recyclable (Tarif à l'Unité par personne / prestation pour minimum 25 personnes)						
PAUSE CAFE VIENNOISERIES => café, thé, eau plate, lait, sucre, jus d'orange / 2 mini-viennoiseries par personne / 25 personnes minimum.				**4.10 €**	**6.15 €**	
PAUSE CAFE REGIONALE => café, thé, eau plate, lait, sucre, jus d'orange / assortiment de brioche vendéenne, bottereaux, Kouign Amann et palets bretons / 25 personnes minimum.				**4.41 €**	**6.62 €**	
PAUSE CAFE BISCUITS REGIONAUX => café, thé, eau plate, lait, sucre, jus d'orange / « Petits Beurre LU » & « Galettes St Michel » / 25 personnes minimum				**3.30 €**	**4.95 €**	
PAUSE FRAICHEUR => Assortiment de jus de fruits, sodas, eau plate & gazeuse /25 personnes minimum				**3.86 €**	**5.79 €**	
BOISSONS CHAUDES & SOFTS						
1 Thermos Café issu commerce équitable 1L + 10 tasses plastique, sucre et coupelles de lait				**16.56 €**	**24.36 €**	
1 Thermos eau chaude 1L avec sachets panachés de thé issu du commerce équitable + tasses plastique, sucre et coupelles de lait				**16.56 €**	**24.84 €**	
NOS SUGGESTIONS SUCRÉES et SALÉES						
PLATEAU MINI-VIENNOISERIES assorties / 20 pièces				**16.64 €**	**24.96 €**	
PATISSERIES DIVERSES (PRIX A L'UNITE) => Assortiment de pâtisseries, Cannelés, macarons, madeleines, chouquettes, cake au caramel…. (Minimum 20 pièces)				**1.44 €**	**2.16 €**	
ASSORTIMENT DE BONBONS => Bonbons variés 1kg				**11.00 €**	**16.50 €**	
BARRES CHOCOLATEES variées => tarif à l'unité				**1.65 €**	**2.48 €**	
CORBEILLE DE FRUITS BIO pour 15 à 20 personnes				**43.70 €**	**65.55 €**	
CORBEILLE DE FRUITS BIO pour 40 à 60 personnes				**62.42 €**	**93.63 €**	
BROCHETTE DE FRUITS DE SAISON (coût à l'unité /commande minimum 20 brochettes)				**1.75 €**	**2.63 €**	
ARDOISE DE FROMAGES AFFINES => 75 pics de fromages affinés variés, servis avec baguette tranchée				**60.72 €**	**91.08 €**	
					TOTAL HT	
					TVA 10 %	
					TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de la Cité des Congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.9. BON DE COMMANDE N°9 – CATERING (2/2)

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....N° Stand : .....

Adresse : .....

Code Postal : .....Ville :.....

Adresse de facturation si différente : .....

Tous les produits sont livrés sur stand.

Merci de préciser le détail de votre commande en indiquant les dates et horaires de livraison souhaités.

DÉSIGNATION	Qté totale	17/11/21 Heure	18/11/21 Heure	P.U. HT € Avant Le 28/10	P.U. HT € Après le 28/10	MONTANT HT
FORMULE MINI BAR 1						
6 canettes de Perrier, 6 canettes de Minute Maid Orange, 6 bouteilles d'eau de source plate 150cl, 2 sachets de cacahuètes de 150g, 50 gobelets en plastique de 25cl et 50 serviettes blanches en papier				**32.72 €**	**49.08 €**	
FORMULE MINI BAR 2						
6 canettes de Coca-Cola, 6 canettes de Perrier, 6 canettes de Minute Maid Orange, 6 bouteilles d'eau de source plate 150cl, 2 sachets de cacahuètes de 150g, 2 sachets de chips de 100g, 50 gobelets en plastique de 30cl, 50 serviettes blanches en papier				**46.04 €**	**69.06 €**	
FORMULE MAXI BAR « SAUMUR PETILLANT »						
12 canettes de Coca-Cola, 12 canettes de Perrier, 12 canettes de Minute Maid Orange, 6 bouteilles d'eau de source plate 150cl, 2 bouteilles de Saumur Pétillant, 4 sachets de cacahuètes de 150g, 4 sachets de chips de 100g, 100 gobelets « cristal » de 25cl, 20 flûtes en plastique et 100 serviettes blanches en papier				**110.74 €**	**166.11 €**	
FORMULE MAXI BAR « CHAMPAGNE »						
12 canettes de Coca-Cola, 12 canettes de Perrier, 12 canettes de Minute Maid Orange, 6 bouteilles d'eau de source plate 150cl, 2 bouteilles de Champagne, 4 sachets de cacahuètes de 150g, 4 sachets de chips de 100g, 100 gobelets « cristal »de 25cl, 20 flûtes à champagne en plastique et 100 serviettes blanches en papier				**161.54 €**	**242.31 €**	
COCKTAIL VINS REGIONAUX Maximum 1 heure de service et pour 30 personnes minimum / Coût par personne						
Cocher votre choix : - Muscadet sur lie ❒ - Saumur rouge ❒ - Cidre ❒ Sont inclus => Jus de fruits, eau plate et gazeuse, assortiment de biscuit salés				**5,52 €**	**8.28 €**	
COCKTAIL AVEC CHAMPAGNE Maximum 1 heure de service et pour 30 personnes minimum / Coût par personne						
Champagne, jus de fruits, eau plate et gazeuse, assortiment de biscuits salés				**9.99 €**	**14.99 €**	
FONTAINE à EAU (location bonbonne obligatoire page précédente)						
1 fontaine à eau avec 100 gobelets (pour la durée du salon)				**45.04 €**	**67.56 €**	
1 bonbonne 18.09L				**11.26 €**	**16.89 €**	
					TOTAL HT	
					TVA 20 %	
					TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque **à l'ordre de la Cité des Congrès.** *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Date : Signature :

1.10. BON DE COMMANDE N°10 – NETTOYAGE DE VOTRE STAND

A nous retourner avant le **28 octobre 2021**	**Catherine VAN EENOO** Chargée de Production commerciale *La Cité des Congrès de Nantes* Tel : +33 (0)2 51 88 20 37 catherine.van.eenoo@lacite-nantes.fr

Société : .....Responsable : .....Fonction : .....
Adresse : .....
Code Postal : .....Ville :.....
Téléphone : .....Email : .....
Responsable du stand :.....
Surface stand : .....N° Stand :.....
Adresse de facturation si différente : .....
.....

Le nettoyage des parties communes est assuré par la Cité des Congrès de Nantes, pour l'ouverture du salon et après votre démontage. Il comprend l'enlèvement du polyane de la moquette le 1er jour, ainsi que des déchets dans les allées et sur les stands.

Si vous souhaitez également un nettoyage pendant la journée (à l'issue d'un cocktail par exemple), ou chaque matin avant l'ouverture, merci de nous retourner le bon de commande ci-contre, en nous indiquant les horaires d'intervention souhaités. Cette prestation comprend l'aspiration du sol et vidage des corbeilles, un passage unique.

Date d'intervention souhaitée	Surface à nettoyer (a)	P.U. HT € Avant le 28/10/21	P.U. HT € Après le 28/10/21	MONTANT HT (a x b)
17 novembre 2021 – *Préciser les heures de présences ci-dessous*				
Heure d'intervention :	..... m²	2.24 €	3.36 €	
Heure d'intervention :	..... m²	2.24 €	3.36 €	
18 novembre 2021 – *Préciser les heures de présences ci-dessous*				
Heure d'intervention :	..... m²	2.24 €	3.36 €	
Heure d'intervention :	..... m²	2.24 €	3.36 €	
			TOTAL HT	
			TVA 20 %	
			TOTAL TTC	

Ce bon doit être impérativement signé et accompagné de votre règlement TTC par virement (ordre de virement à joindre) ou par chèque à l'ordre de La Cité des congrès. *Toute commande non réglée avant l'événement ne sera pas honorée. Toute commande annulée à J-5 vous sera entièrement facturée.*

Cachet et n° SIRET de la société	Date : Signature :

1.11. RIB Cité des Congrès pour règlement par virement bancaire

Veuillez trouver ci-dessous le RIB de La Cité des congrès de Nantes.
Pour tout virement bancaire, **merci de bien vouloir :**

- **Indiquer le numéro de votre facture sur l'ordre de virement**
- **Joindre à vos bons de commande l'avis de virement correspondant**

RELEVE D'IDENTITE BANCAIRE

Identifiant national de compte bancaire - RIB

Banque	Guichet	N° compte	Clé	Devise	Domiciliation
30047	**14122**	**00023548503**	**07**	**EUR**	**CIC NANTES INSTITUTIONNELS**

Identifiant international de compte bancaire

IBAN (International Bank Account Number)
FR76 3004 7141 2200 0235 4850 307

BIC (Bank Identifier Code)
CMCIFRPP

Domiciliation
CIC NANTES INSTITUTIONNELS
4 RUE VOLTAIRE
BP 62135
44023 NANTES CEDEX 1
Tél : 02 51 84 40 52

Titulaire du compte (Account Owner)
SE DE LA CITE DES CONGRES
5 RUE DE VALMY
44000 NANTES

« ACCELERER LE CHANGEMENT, ORGANISER TOUS ENSEMBLE UN EVENEMENT RESPONSABLE »